

天津市教育科学规划领导小组办公室

津教科规办〔2022〕08号

2022年度天津市教育科学规划课题申报公告

各有关单位：

经天津市教育科学规划领导小组批准，组织2022年度天津市教育科学规划课题申报工作。现将有关事项公告如下：

一、申报范围：凡在天津市行政区域内从事教育工作的单位和个人均可申报。

二、申报类别：分为教育科学规划课题、教育科学规划项目、教育科学规划成果。

三、申报程序：申报人填写《天津市教育科学规划课题申报表》，经所在单位负责人签字盖章后，报送至申报单位。

四、申报时间：自公告发布之日起至2022年12月31日止。

五、申报地点：天津市教育科学规划领导小组办公室。

六、申报要求：申报课题应具有科学性、创新性、实用性，对推进天津市教育高质量发展、办好人民满意的教育提供有力的智力支持和知识贡献。

七、申报费用：申报课题不收取任何费用。

八、申报联系方式：天津市教育科学规划领导小组办公室，电话：022-23341111。

九、其他事项：未尽事宜，请参照《天津市教育科学规划管理办法》。

十、公告解释权：归天津市教育科学规划领导小组办公室。

十一、公告日期：2022年11月15日。

十二、公告有效期：自公告发布之日起至2022年12月31日止。

十三、公告发布单位：天津市教育科学规划领导小组办公室。

十四、公告发布地址：天津市教育科学规划领导小组办公室。

十五、公告发布电话：022-23341111。

理论创新价值和实践应用价值。重视跨学科综合研究，鼓励区域协同研究。

二、课题申请条件

1. 遵守中华人民共和国宪法和法律；
2. 具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；
3. 重大和重点课题申请人须具有正高级专业技术职称（职务），能够担负起课题研究实际组织者和指导者的责任；
4. 一般课题申请人须具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）或博士学位，不具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）或者博士学位的，可以申请青年课题和自筹课题，不需要专家书面推荐；
5. 青年课题申请人的年龄均不超过25周岁（1993年6月17日之后出生）；
6. 自筹课题需具有中级以上（含）专业技术职称（职务）或硕士学位；
7. 课题组成员须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报；
8. 申请人可以根据研究的实际需要，吸收外省市和境外研究

四、课题申请单位条件

在相关领域具有较雄厚的学术资源和研究实力；设有科研管理的职能部门或上一级科研管理的职能部门；能够提供开展研究工作的必要条件并承诺信誉保证。

五、申报课题的资助额度

重点课题为8万元，一般项目为4万元。

一般项目为1万元。申报人应根据《天津市教育科学规划课题管理办法》《天津市教育科学规划课题结题鉴定细则》（详见市规划办网站）要求，确定申报课题类别，并根据实际需要编制科学合理的经费预算。

六、申报课题数量限定

申报人限报1项。

国家级科研项目的负责人，当年立项的不能申请同年度天津市教育科学规划课题，申请人及课题组成员同年度不能以内容相同或相近选题申请天津市教育科学规划课题。

4. 不得通过变换责任单位回避前述（1）至（3）条款规定，不得将内容基本相同或相近的申报材料以不同申请人的名义提出申请。

不得将资助项目标注为“国家自然科学基金项目资助”字样。

七、申报二级资助

明确意见。各级科研管理部门不得收取任何申报评审费用。市规划办不直接受理个人申报。

八、限额申报

本年度天津市教育科学规划课题实行限额申报，高校及科研院所限额申报 15 项，高职院校限额申报 10 项，中职院校限额申报 3 项，直属单位限额申报 5 项，各区教师发展中心限额申报 11 项。请各二级管理单位组织申报人积极申报，认真审核，用足、用好申报数额。

九、其他相关要求

1. 贯彻落实中央《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》，申请人应如实填写申请材料，保证没有知识产权争议，不得有违背科研诚信要求的行为。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的，一经发现查实，取消 5 年申报资格；如获立项即予撤项并通报批评。凡在课题申报和评审中发现严重违规违纪行为的，除按规定进行处理外，均被列入不良科研信用记录。

2. 本年度只设重大课题和重点课题指南，其他类别课题不另

3. 说明 避免引起歧义

以公布。

4. 所有申报课题将通过资格审查和专家匿名评审等程序。专家评审采用《活页》匿名方式，《活页》论证字数不超过 7000 字，要按照《活页》中规定的方式列出近期相关研究成果。课题评审坚持公平、公正原则，保证质量，宁缺毋滥。中小学和幼儿园申请人申报课题，实行差额评审。

“天津市教育科学规划课题申报系统”。申请人可通过“天津教育科研管理数据库”(<http://tjjysj.istudy.sh.cn/>)访问平台，平台将于 2022 年 5 月 9 日 17:00 正式开通。

附件 2

附件 2 天津市教育科学规划课题申报系统操作指南

一、系统登录

1. 打开浏览器，输入网址：<http://tjjysj.istudy.sh.cn/>

2. 点击“用户注册”按钮，进入注册页面。

3. 填写注册信息，包括：姓名、身份证号、手机号、邮箱、单位名称、职务、职称、学历、学位、专业、研究方向等。

4. 点击“注册”按钮，完成注册。

5. 注册成功后，系统会自动发送短信验证码到注册手机号，输入验证码，完成激活。

6. 激活成功后，即可登录系统。

7. 登录时，输入用户名（身份证号）和密码，点击“登录”按钮。

8. 登录成功后，进入系统首页。

9. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

10. 点击“课题申报”按钮，进入申报页面。

11. 申报页面显示：申报指南、申报须知、申报流程、申报表格等。

12. 点击“申报指南”按钮，查看申报指南。

13. 点击“申报须知”按钮，查看申报须知。

14. 点击“申报流程”按钮，查看申报流程。

15. 点击“申报表格”按钮，下载申报表格。

16. 填写申报表格，上传申报材料。

17. 点击“申报”按钮，完成申报。

18. 申报成功后，系统会自动发送短信验证码到申报手机号，输入验证码，完成申报。

19. 申报成功后，即可进入申报系统。

20. 申报系统显示：申报进度、申报记录、申报统计等。

21. 点击“申报进度”按钮，查看申报进度。

22. 点击“申报记录”按钮，查看申报记录。

23. 点击“申报统计”按钮，查看申报统计。

24. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

25. 点击“课题评审”按钮，进入评审页面。

26. 评审页面显示：评审须知、评审流程、评审表格等。

27. 点击“评审须知”按钮，查看评审须知。

28. 点击“评审流程”按钮，查看评审流程。

29. 点击“评审表格”按钮，下载评审表格。

30. 填写评审表格，上传评审材料。

31. 点击“评审”按钮，完成评审。

32. 评审成功后，系统会自动发送短信验证码到评审手机号，输入验证码，完成评审。

33. 评审成功后，即可进入评审系统。

34. 评审系统显示：评审进度、评审记录、评审统计等。

35. 点击“评审进度”按钮，查看评审进度。

36. 点击“评审记录”按钮，查看评审记录。

37. 点击“评审统计”按钮，查看评审统计。

38. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

39. 点击“课题立项”按钮，进入立项页面。

40. 立项页面显示：立项须知、立项流程、立项表格等。

41. 点击“立项须知”按钮，查看立项须知。

42. 点击“立项流程”按钮，查看立项流程。

43. 点击“立项表格”按钮，下载立项表格。

44. 填写立项表格，上传立项材料。

45. 点击“立项”按钮，完成立项。

46. 立项成功后，系统会自动发送短信验证码到立项手机号，输入验证码，完成立项。

47. 立项成功后，即可进入立项系统。

48. 立项系统显示：立项进度、立项记录、立项统计等。

49. 点击“立项进度”按钮，查看立项进度。

50. 点击“立项记录”按钮，查看立项记录。

51. 点击“立项统计”按钮，查看立项统计。

52. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

53. 点击“课题结项”按钮，进入结项页面。

54. 结项页面显示：结项须知、结项流程、结项表格等。

55. 点击“结项须知”按钮，查看结项须知。

56. 点击“结项流程”按钮，查看结项流程。

57. 点击“结项表格”按钮，下载结项表格。

58. 填写结项表格，上传结项材料。

59. 点击“结项”按钮，完成结项。

60. 结项成功后，系统会自动发送短信验证码到结项手机号，输入验证码，完成结项。

61. 结项成功后，即可进入结项系统。

62. 结项系统显示：结项进度、结项记录、结项统计等。

63. 点击“结项进度”按钮，查看结项进度。

64. 点击“结项记录”按钮，查看结项记录。

65. 点击“结项统计”按钮，查看结项统计。

66. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

67. 点击“课题成果”按钮，进入成果页面。

68. 成果页面显示：成果须知、成果流程、成果表格等。

69. 点击“成果须知”按钮，查看成果须知。

70. 点击“成果流程”按钮，查看成果流程。

71. 点击“成果表格”按钮，下载成果表格。

72. 填写成果表格，上传成果材料。

73. 点击“成果”按钮，完成成果。

74. 成果成功后，系统会自动发送短信验证码到成果手机号，输入验证码，完成成果。

75. 成果成功后，即可进入成果系统。

76. 成果系统显示：成果进度、成果记录、成果统计等。

77. 点击“成果进度”按钮，查看成果进度。

78. 点击“成果记录”按钮，查看成果记录。

79. 点击“成果统计”按钮，查看成果统计。

80. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

81. 点击“课题管理”按钮，进入管理页面。

82. 管理页面显示：管理须知、管理流程、管理表格等。

83. 点击“管理须知”按钮，查看管理须知。

84. 点击“管理流程”按钮，查看管理流程。

85. 点击“管理表格”按钮，下载管理表格。

86. 填写管理表格，上传管理材料。

87. 点击“管理”按钮，完成管理。

88. 管理成功后，系统会自动发送短信验证码到管理手机号，输入验证码，完成管理。

89. 管理成功后，即可进入管理系统。

90. 管理系统显示：管理进度、管理记录、管理统计等。

91. 点击“管理进度”按钮，查看管理进度。

92. 点击“管理记录”按钮，查看管理记录。

93. 点击“管理统计”按钮，查看管理统计。

94. 系统首页显示：课题申报、课题评审、课题立项、课题结项、课题成果、课题管理等。

